



Uso de Red Link para el  
pago de CUOTA SINDICAL



## A.T.S.A. Bahía Blanca

- 1) Dar de alta a la entidad. Deberá elegir **“Asociaciones y Clubes”** como rubro y **“Asoc. de Trabaj. De la Sanidad Arg. Bahía Blanca”**
- 2) Como “Código de Pago Link” deberá ingresar su CUIT o el CUIT de la empresa que representa. Por favor chequear que el mismo sea ingresado correctamente, de lo contrario el pago no se podrá asociar a Ud. o su empresa.
- 3) Todos los meses deberá ingresar como “Referencia” el mes y el año pagado en el formato MMAAAA (Ej. 112017 correspondería a Noviembre 2017). Nuevamente, chequear que el mismo sea correcto o no se podrá identificar el período que esta abonando.

*NOTA: En el caso de no realizar correctamente el proceso, no quedará registro del mismo en nuestra entidad por lo que se deberá acercarse personalmente a nuestra filial con un comprobante de la operación a fin de enmendar el pago.*

*Dudas o consultas al e-mail [sistemas@atsabahíablanca.org.ar](mailto:sistemas@atsabahíablanca.org.ar)*